

Приложение № 1 к приказу
от 12 марта 2024 года №10

УТВЕРЖДЕНО приказом
АНО Республики Коми «Центр
развития предпринимательства»
от 12 марта 2024 года № 10

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении Автономной некоммерческой организацией
Республики Коми «Центр развития предпринимательства»
формы поддержки «Предоставление рабочего места в коворкинге»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок предоставления Автономной некоммерческой организацией Республики Коми «Центр развития предпринимательства» (далее – Центр «Мой бизнес») формы поддержки по предоставлению рабочих мест в Коворкинге Центра «Мой бизнес».

1.2. В целях настоящего положения под Коворкингом понимается организованное пространство, оснащенное оборудованными рабочими местами, в центре «Мой бизнес».

1.3. Центр «Мой бизнес» - Автономная некоммерческая организация Республика Коми «Центр развития предпринимательства», уполномоченная в соответствии с действующим законодательством оказывать предусмотренную настоящим Положением поддержку Заявителям. Место нахождения Центра «Мой бизнес» - 167000, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Ленина, д. 74.

1.4. Заявитель – субъект малого или среднего предпринимательства, самозанятый, а также физическое лицо, претендующие в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением на получение поддержки, предусмотренной настоящим Положением.

1.5. Субъект малого и среднего предпринимательства – хозяйствующий субъект (юридическое лицо и индивидуальный предприниматель), зарегистрированный на территории Республики Коми и отнесенный в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к микропредприятиям, малым и средним предприятиям, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – СМСП).

1.6. Самозанятый – физическое лицо или индивидуальный предприниматель, применяющий специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», зарегистрированный на территории Республики Коми.

1.7. Физическое лицо – гражданин Российской Федерации, заинтересованный в получении поддержки в соответствии с настоящим Положением.

1.8. Настоящее Положение, иные материалы и сведения о предоставлении услуг в Коворкинге размещаются на официальном сайте Центра «Мой бизнес» (мойбизнес11.рф).

2. Цели предоставления поддержки

2.1. Поддержка субъектам малого и среднего предпринимательства, самозанятым, а также физическим лицам предоставляется в целях развития предпринимательского потенциала Заявителей.

3. Резиденты Коворкинга

3.1. Резидент Коворкинга - юридическое или физическое лицо, соответствующее требованиям, установленным пунктом 3.2. настоящего Положения.

3.2. Для получения статуса резидента Коворкинга заявитель должен:

- являться субъектом малого и среднего предпринимательства – хозяйствующим субъектом (юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем), отнесенным в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям и средним предприятиям, сведения о котором внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

- являться физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

- получить рабочее место в Коворкинге на срок не менее одного месяца в соответствии с условиями настоящего Положения.

3.3. Лицо, ответственное за организацию работы Коворкинга ведет реестр резидентов Коворкинга по форме, установленной Приложением № 3 к настоящему Положению.

4. Требования, предъявляемые к Заявителям по настоящему Положению

4.1. В рамках настоящего Положения Заявитель на момент подачи запроса услуги и получения Поддержки должен соответствовать следующим требованиям:

4.1.1. являться СМСП, самозанятым или физическим лицом;

4.1.2. деятельность Заявителей СМСП или самозанятых не должна быть приостановлена в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об

административных правонарушениях;

4.1.3. Заявитель СМСП не должен являться субъектом, подпадающим под условия п. 3, п. 4 ст. 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

4.1.4. Заявитель не должен состоять в одной группе лиц с исполнителем договора, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

5. Функции Коворкинга

5.1. Коворкинг осуществляет следующие функции:

4.1.1. предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства, самозанятым и физическим лицам рабочих мест, оборудованных мебелью, обеспеченных интернет-каналом и необходимым оборудованием в соответствии с выбранным тарифом;

4.1.2. предоставление оргтехники коллективного доступа (МФУ);

4.1.3. предоставление доступа в общественные помещения Коворкинга;

4.1.4. обеспечение технического обслуживания, ремонта движимого и недвижимого имущества Коворкинга.

6. Порядок предоставления поддержки

6.1. Поддержка предоставляется Центром «Мой бизнес» в рамках реализации Национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», в соответствии с заключенным Центром «Мой бизнес» с Министерством экономического развития, промышленности и транспорта Республики Коми Соглашением о предоставлении субсидии, в пределах средств, предусмотренных по данному мероприятию в соответствующем направлении расходовании бюджетных средств.

6.2. Стоимость услуг, оказываемых в рамках предоставления поддержки (посещение коворкинга, печать, услуги переговорной комнаты), устанавливается Прейскурантом на услуги Коворкинга, утверждённым приказом Центра.

6.3. Поддержка в соответствии с настоящим Положением осуществляется Центром «Мой бизнес» в виде предоставления оборудованных рабочих мест (под оборудованным рабочим местом понимается наличие компьютерной техники, стола, стула, доступа к бытовой электросети), услуг переговорной комнаты и сопутствующих сервисов, в том числе: печать документов, доступ в интернет.

6.4. Заявители, заинтересованные в получении поддержки в соответствии с настоящим Положением, обязаны заполнить запрос услуги о предоставлении поддержки по форме Приложения № 1 к настоящему Положению, подписанный оригинальной подписью надлежаще уполномоченного лица.

6.5. Порядок оказания поддержки:

6.5.1. поддержка оказывается в рабочее время, в период работы Коворкинга.

6.5.2. запрос услуги Заявителя на оказание поддержки регистрируется в Журнале регистрации запросов услуг (Приложение № 2 к настоящему Положению);

6.5.3. Центр «Мой бизнес» предоставляет поддержку каждому Заявителю, заполнившему запрос услуги, в соответствии с настоящим Положением, при наличии свободных мест в Коворкинге;

6.5.4. оказание поддержки может оформляться договором возмездного оказания услуг, в этом случае факт оказания поддержки оформляется актом оказания услуг;

6.5.5. перечень Заявителей, являющихся СМСП, получивших поддержку в соответствии с настоящим Положением, подлежит включению в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки в порядке и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Заявителю может быть отказано в предоставлении поддержки в следующих случаях:

5.6.1. отсутствие запроса услуги от Заявителя;

5.6.2. запрос услуги представлен Заявителем, не соответствующим требованиям, установленным п. 3.1. настоящего Положения;

5.6.3. отсутствия свободных мест в Коворкинге.

7. Права и обязанности работников Коворкинга

7.1. Обязанности работников Коворкинга возлагаются на работников Центра «Мой бизнес» приказом директора Центра «Мой бизнес».

7.2. В связи с исполнением обязанностей работники Коворкинга имеют право:

6.2.1. запрашивать и получать от структурных подразделений Центра «Мой бизнес» материалы и информацию, необходимые для выполнения своих задач и осуществления возложенных функций;

6.2.2. разрабатывать методические материалы и рекомендации по вопросам, относящимся к компетенции Коворкинга;

6.2.3. вносить директору Центра «Мой бизнес» предложения по вопросам, относящимся к компетенции Коворкинга, в том числе по внесению изменений в настоящее Положение;

6.2.4. осуществлять подготовку и проведение семинаров, совещаний по вопросам, относящимся к компетенции Коворкинга.

7.3. В связи с исполнением обязанностей работники Коворкинга обязаны:

6.3.1. своевременно и качественно исполнять поступающие документы, нормативные правовые акты, а также приказы и поручения директора Центра «Мой бизнес»;

6.3.2. знать и соблюдать действующее законодательство, локальные нормативные акты Центра «Мой бизнес», в части касающейся поддержки предпринимательства;

6.3.3. не разглашать сведения, связанные с исполнением обязанностей.

8. Организация деятельности коворкинга

8.1. Организацию деятельности Коворкинга осуществляет лицо, которое назначается приказом Центра «Мой бизнес».

8.2. Работники Коворкинга непосредственно подчиняются директору Центра «Мой бизнес».

9. Ответственность

9.1. Ответственность за своевременное и качественное выполнение возложенных на Коворкинг функций, состояние трудовой и производственной дисциплины несет лицо, осуществляющее организацию деятельности Коворкинга.

9.2. Работники Коворкинга несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение регулирует порядок оказания соответствующей формы поддержки Центром «Мой бизнес» и не может быть применено к порядку оказания иных видов поддержки.

10.2. Настоящее Положение утверждается Приказом Центра «Мой бизнес» и вступает в силу в момент утверждения, если иное не предусмотрено таким Приказом.

10.3. В настоящее Положение могут быть внесены изменения, оформленные соответствующим Приказом.

Приложение № 3
к Положению АНО Республики Коми «Центр развития предпринимательства»
о предоставлении формы поддержки
«Предоставление рабочего места в Коворкинге»

Реестр резидентов Коворкинга

№ п/п	Наименование резидента (для ИП на НПД, ФЛ на НПД указывается ФИО)	ИНН	Статус (СМСП, ИП на НПД, физлицо на НПД)	Дата присвоения статуса резидента Коворкинга (предоставление места в Коворкинге)	Подпись резидента Коворкинга
1.					
2.					
3.					